

Merlijn v.z.w.

 **Infobrochure  
voor ouders**

wegwijs



## ***IDENTIFICATIE EN PERSONEEL***

***Medisch Pedagogisch Kinderdagverblijf òMERLIJNö***

***Schotensesteenweg 258***

***2100 Deurne***

**Tel.** : 03/218 99 60

**Fax:** : 03/281 54 70

**e-mail** : merlijn@moso.be

**Website:** www.mpimerlijn.be

***Directie:*** Herman Damen

Doolstraat 35

2275 Gierle Tel.: 014/55 46 41

### ***Groepsbegeleiding:***

Patty Van de Sande

***poezen***

Christel Ansoms

Inge Stroobants

Sandra Antonsen

Dany De Bakker

***vlinders***

Monique Van Maroey

Sandra Antonsen

Mieke Truyens

***eekhoorns***

Ingrid Schmidt

Iris Van Heusden

Rade Schram

***pinguïns***

Cathérine Homblé

An Duys



An Balbaert  
Sylvia Brabant  
Sandra Antonsen

*egels*

Tanja Carion  
Veerle Cox  
Veerle Desaegher

*kikkers*

Ester Schepers  
Inne Mathieu

*eenden*

Sabine Helbig  
Myriam Noterman

*dolfijnen*

***Kinesithérapie***

Eric Goris  
Roxane Van Horick  
Tine Van Walle

***Logopedie***

Annick Engelen  
Wendy De Bruyn  
Lisa Leonard  
Martine Van Dorst

***Ergotherapie***

Veerle Desaegher

***Kinderneurologie***

Dr. Sandra Kenis

*Psychopedagogische dienst*

Annelieze Dielkens  
Sarah Verdonck

*Sociale dienst*

Inge Huybrechts

*Secretariaat*

Monique Mesens  
Inez Mannaerts

*Keuken en onderhoud*

Christiane Van Aken  
Linda Brees  
Lutgarde De Mey  
Karin De Ridder  
Sabina Jacobs  
Linda De Winter  
Guy Janssens



## ***BELANGRIJKE AFSPRAKEN***

### ***Openingsuren***

De kinderen worden òs morgens verwacht tussen 8.30 uur en 9.00 uur en worden gehaald vanaf 15.30 uur. De uren daarbuiten zijn opvanguren. **Wij vragen uitdrukkelijk om daarvan geen misbruik te maken.**

**7.30 uur òs morgens en 17.30 uur òs avonds zijn de absolute limieturen.** Indien u zelf niet tijdig uw kind kan komen afhalen, spreek dan af met familieleden of andere ouders. Gelieve uw kind steeds inó en uit te schrijven bij het brengen en afhalen. De intekenlijsten liggen vooraan in de inkomhal. Ook als uw zoon of dochter op een ander uur als normaal, of door iemand anders als normaal wordt afgehaald vragen we u dit op de lijsten te vermelden.

**Merlijn is gesloten:**

- \* tijdens de weekends
- \* op feestdagen
- \* 1 week in de paasvakantie
- \* de week waarin 15 augustus valt
- \* tussen Kerstmis en Nieuwjaar

### ***Kleding***

Jassen, truien, mutsen, sjaals en handschoenen evenals zwemgerief en boekentassen moeten **duidelijk zichtbaar getekend zijn.**

Kinderen die niet zindelijk zijn, brengen reservekleding mee. Ook deze kleren tekenen a.u.b. Voor de kinderen die luiers gebruiken wordt een pak meegebracht door de ouders. Als deze gebruikt zijn, worden de ouders hiervan verwittigd.

**Merlijn v.z.w.**

### *Maaltijden*

De kinderen krijgen dagelijks 2 lichte en 1 warme maaltijd.

\* ontbijt: voor alle groepen tussen 8.30 uur en 9.00 uur

\* middagmaal: voor alle groepen tussen 11.30 uur en 13.00 uur

\* vieruurtje: voor alle groepen tussen 15.00 en 16.00 uur.

De maaltijden worden bovendien benut als een individueel moment in de **zelfredzaamheidsstraining van ieder kind**.

### *Werksessies*

Gedurende de dag komen zowel individuele werkmomenten als groepsactiviteiten aan bod. Naast de sessies in eigen groep, krijgen de kinderen, afhankelijk van hun noden, nog individuele kinesithérapie, logopedie en ergotherapie.

De doelstellingen van de werksessies worden opgenomen in het individueel handelingsplan.

### *Afwezigheden*

Gelieve steeds het secretariaat **voor 9 uur** te verwittigen als uw kind niet aanwezig kan zijn. **Voor elke afwezigheid vragen wij een schriftelijk bewijs van de ouders** (voorgedrukte bewijzen zijn te verkrijgen in de groep van uw kind of te downloaden van de website).

Voor een afwezigheid wegens ziekte van meer dan 2 opeenvolgende dagen is een doktersattest vereist. Voor kortverblijven in een andere instelling wordt het secretariaat steeds op de hoogte gebracht. .

### *Ongevallen en verzekering*

Voor de activiteiten in Merlijn of georganiseerd door Merlijn zijn de kinderen verzekerd via een polis lichamelijke ongevallenö. Aangifte van een ongeval kan steeds via Merlijn geregeld worden. Bij een ongeval wordt indien nodig onmiddellijk een arts geconsulteerd.



Indien Dr. Kenis niet aanwezig is, wordt beroep gedaan op de spoedgevallendienst. Bij ziekte of ongeval in Merlijn worden de ouders of eventuele familieleden onmiddellijk verwittigd.

### *Zwemmen*

De zwemsessies zijn niet bedoeld als loutere ontspanning maar als therapeutisch oefenmoment in water om bewegingen vlotter te laten verlopen.

De kinderen gaan elke maandagvoormiddag om 11.00 uur in het zwembad öDen Bessemö in Mortsel zwemmen. Ze worden met de bus afgehaald en teruggebracht naar Merlijn. In het zwembad worden de kinderen opgesplitst in groepen. Per groep is één motorische therapeut verantwoordelijk voor de begeleiding en de oefeningen. Verder doen wij ook beroep op ouders, grootouders, í om mee te helpen bij het zwemmen. Tijdens de schoolvakanties gaan we niet zwemmen. De algemene organisatie berust bij Eric Goris.

### *Werkkaften, communicatieschriftjes en dvd*

Er wordt in Merlijn via werkkaften of communicatieschriftjes duidelijk gemaakt hoe er met de kinderen gewerkt wordt.

Deze worden regelmatig mee naar huis gegeven zodat de ouders ze kunnen inkijken of vragen kunnen formuleren. Er wordt bij opname in en het verlaten van Merlijn een observatiesessie opgenomen op dvd die nadien ook beschikbaar is voor de ouders.

### *Oudergesprekken*

In september organiseren wij een collectieve ouderavond waarop de groepswerking en het therapeutisch aanbod wordt voorgesteld. In januari gaat de therapeutenavond door. Daarnaast worden er nog minimaal één tot twee maal per schooljaar evaluatiemomenten gepland met de groepsbegeleiding en de orthopedagoog.

### *Opnameprocedure*

Ouders die hun kind wensen in te schrijven in Merlijn worden ter plaatse uitgenodigd voor een kennismaking, zodat zij zich een beeld kunnen vormen van de werking. Het kind wordt gezien door de orthopedagoge en/of maatschappelijk assistente. Als het kind in aanmerking komt, ligt de uiteindelijke beslissing bij de ouders of ze al dan niet op het ondersteuningsaanbod ingaan. Voor opname vindt er een huisbezoek plaats door de maatschappelijk assistente en een groepsbegeleidster. **Het is noodzakelijk voor opname dat het kind ingeschreven is en een goedkeuring heeft van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap. Ook de aanmelding bij de Centrale Registratie Zorgvragen is een vereiste.**

### *Doktersonderzoeken*

Dokter Kenis is als kinderneuroloog verbonden aan Merlijn. Zij is verantwoordelijk voor de medische coördinatie en contacteert indien nodig de artsen waarbij het kind reeds in behandeling is. Dr. Kenis is aanwezig op vrijdag. Ouders kunnen steeds met vragen bij haar terecht indien nodig. Er worden in de loop van het werkjaar specialisten geconsulteerd waaronder o.a. een orthopedist, tandarts en oogarts. De ouders worden hiervan vooraf verwittigd.

### *Nazorg*

**Rond de leeftijd van 6 jaar worden in Merlijn de kinderen doorverwezen naar het gewoon of buitengewoon onderwijs of een andere voorziening, aangepast aan de noden van het kind. Merlijn stelt de nodige mensen ter beschikking om deze overstap mee te begeleiden indien ouders dat wensen.**



### *Administratie*

Voor alle administratieve zaken kan men steeds terecht op het secretariaat of bij de maatschappelijk assistente. Indien de ouders dat wensen wordt er hulp geboden bij het invullen van de aanvraagformulieren voor Bijkomende Kinderbijslag. Indien nodig kan de groepsbegeleidster of maatschappelijk assistente mee op consultatie gaan naar de aangestelde arts.

### *Maandelijks onkostennota*

De eerste week van de maand krijgen de ouders de onkostennota mee van de voorgaande maand.

Daarop staat vermeld:

- \* Het aantal aanwezigheidsdagen x 11,01 euro, een halve aanwezigheidsdag x 5,50 euro
- \* Het aantal zwembeurten x 2 euro
- \* Uitzonderlijke kosten zoals bv. bijmaken van foto's, uitstappen, ...
- \* Eventuele farmaceutische kosten

**Wij staan erop dat het betreffende totaalbedrag binnen de maand op onze rekening wordt overgemaakt.**

Voor de kinesitherapiebehandelingen krijgen de ouders een aparte rekening. Het grootste deel van dit bedrag wordt gedragen door het ziekenfonds. Het remsgeld wordt gedragen door de voorziening en na ieder kalenderjaar teruggestort.

### *Ouderraad*

De ouders hebben steeds een belangrijke plaats ingenomen in de werking van Merlijn: in het verleden hebben zij hulp geboden op verschillende domeinen. Sinds begin 1990 gebeurt dit op een meer formele wijze onder de vorm van de ouderraad. Op die manier kunnen de ouders effectief mee de koers bepalen die Merlijn uitgaat en mee nadenken over de werking ervan.

Ook organiseren zij o.a. volgende activiteiten:

- \* Wafelslag
- \* Uitstappen met kinderen, ouders en personeel
- \* Een barbecue

Het bestuur is als volgt samengesteld:

*Voorzitter:* Dhr. Dirk De Cordt

*Penningmeester:* Dhr. Raf Flebus

*Secretaris:* Mevr. Frie Horemans

De ouderraad vergadert ongeveer vier maal per jaar. Alle ouders zijn welkom en krijgen tevens het verslag van de vergadering.



## *Allerlei*

### Verjaardagen

Wij vragen met aandrang om bij verjaardagen geen overdadige geschenken mee naar Merlijn te brengen en het aantal te beperken tot de leefgroep van uw kind.

### Speelgoed

Het is raadzaam om geen speelgoed mee te brengen naar Merlijn omwille van mogelijk verlies of beschadiging. Indien uw kind toch speelgoed meebrengt moet het òs morgens in zijn of haar bakje aan de kapstok gelegd worden. **Het is niet toegestaan om eigen speelgoed mee te nemen in de polyvalente zaal.**

### Groepsafspraken

Voor iedere groep gelden er nog specifieke afspraken. Deze zullen aan de ouders meegedeeld worden door de groepsbegeleiding.

### Website

Op [www.mpimerlijn.be](http://www.mpimerlijn.be) staat veel praktische informatie voor ouders. Een kalender, menu, nieuwsbrief en de groepsafspraken zijn terug te vinden onder het vakje **info ouders**. Wanneer er activiteiten georganiseerd worden in Merlijn worden hiervan foto's geplaatst zodat deze gratis kunnen gedownload worden. Deze foto's zijn beveiligd met een wachtwoord zodat ze enkel door ouders en medewerkers kunnen bekeken worden.



**Merlijn v.z.w.**

Schotensesteenweg 258  
2100 Deurne

Telefoon: 03 218 99 60

Fax: 03 281 54 70

e-mail: [merlijn@moso.be](mailto:merlijn@moso.be)

[www.mpimerlijn.be](http://www.mpimerlijn.be)

